

Инструкция системного администратора по назначению пользователям ролей для работы в ИС АКПР ККР ЮЛ.

- 1) Для работы в KeyCloak сотруднику с ролью «Системный администратор» необходимо сохранить и установить на рабочем ПК следующие сертификаты:



rshbpro_intermediate_ca.crt



rshbpro_ca_ca.crt

Сертификаты устанавливаются 1 раз, и при дальнейшей работе никакие действия с ними не производятся.

- 2) После установки сертификатов на ПК пользователю необходимо пройти по ссылке: <https://auth.rshb.pro/auth/admin/platform/console/>.
- 3) Для входа в KeyCloak на странице авторизации необходимо ввести учетные данные домена **ГО** в промышленной среде (без указания домена).
- 4) В открывшемся окне на панели слева выбрать пункт меню «**Пользователи**» (Рис. 1, (1)).
- 5) В поле поиска ввести имя учетной записи домена **ГО** промышленной среды сотрудника, которому необходимо задать роль (Рис. 1, (2)).
- 6) Встать на строку с результатом поиска и кликнуть на нее одним щелчком левой кнопки мыши для попадания в свойства пользователя (Рис. 1, (3)).

ID	Имя пользователя	E-mail	Фамилия
51e08f78-8513-4752-9e65-c...	Sect1000-8a9bq5rok1h4		
2c0b49a1-abec-492b-b9a2-640...	abaeva-ak	abaevaak@intech.rshb.ru	Абаева
f91e7269-fda4-4985-854e-6eb97954...	abakanovich-ms	abakanovichms@intech.rshb.ru	Абаканович
497fbdfd-41a3-4724-9c23-05dcb4ed...	abarinov-ae	abarinovae@intech.rshb.ru	Абаринов
7a325f75-6306-4cf0-9705-d8b74d2a...	abdeev-rr	abdeevrr@intech.rshb.ru	Абдеев
6d5294fb-655c-4874-aaef-e1603a77...	abdrahmanova-aa	abdrahmanovaa@intech.rshb.ru	Абдрахманов
0438acba-24d2-4cf1-9093-6f5fb900...	abdulvaleeva-ma	abdulvaleevama@intech.rshb.ru	Абдулалеева
9a613a69-824d-4517-9913-79f99e8...	ablouhovev-an	ablouhoveva@intech.rshb.ru	Аблухов
a2c72c43-ab98-4ca6-b575-8264032...	aborin-aa		Аборин
f66e64c-bf5f-4df8-98dd-49bb987a8...	abramenkou-mv@rshbext.ru	abramenkou-mv@rshbext.ru	Абраменков
ccc01da2-5fac-4655-9e51-519c21908...	abramkin-pa	abramkinpa@intech.rshb.ru	Абрамкин
1e3820e1-049d-40c5-9a48-2ab2fc89...	abramov-aa	abramovaaa@intech.rshb.ru	Абрамова

Рис. 1

- 7) В свойствах пользователя зайти в закладку «Сопоставление ролей» (Рис. 2),
- 8) В графе «Роли клиентов» из раскрывающегося списка выбрать «ksys-akpr-client» (Рис. 2).

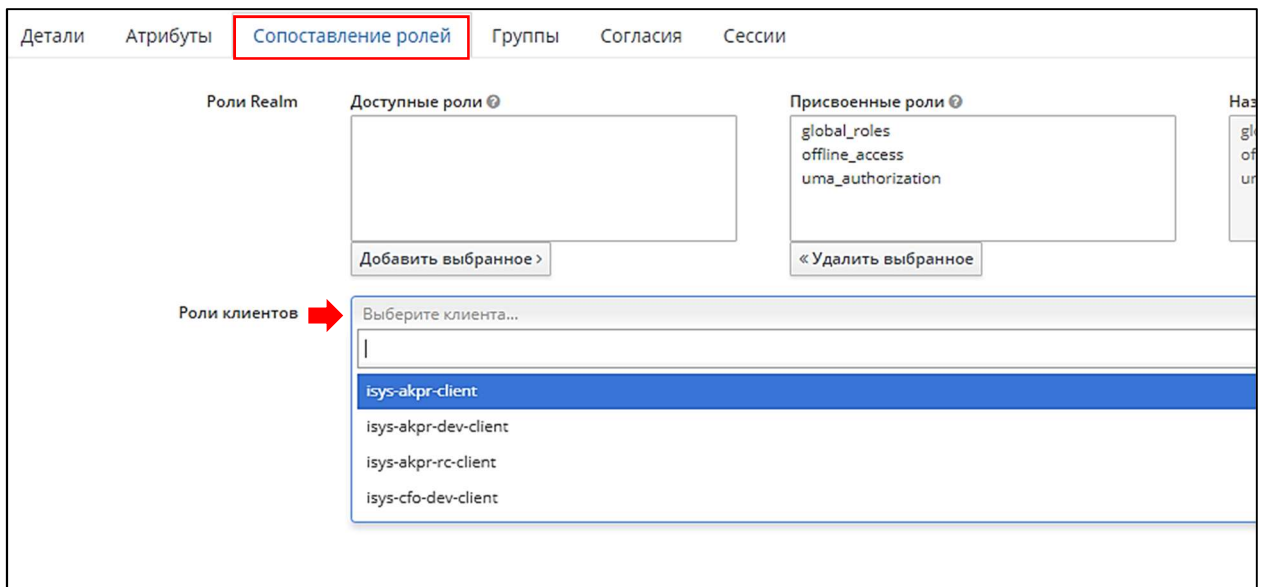


Рис. 2

- 9) В окне «Доступные роли» появится список ролей, выбор осуществляется нажатием одним щелчком левой кнопки мыши на позицию из списка (Рис. 3). Выбранные роли отобразятся в окне «Назначенные роли».
- Выбор нескольких ролей одновременно можно осуществить с помощью комбинации клавиш «Ctrl (или Shift) + один клик левой кнопки мыши».

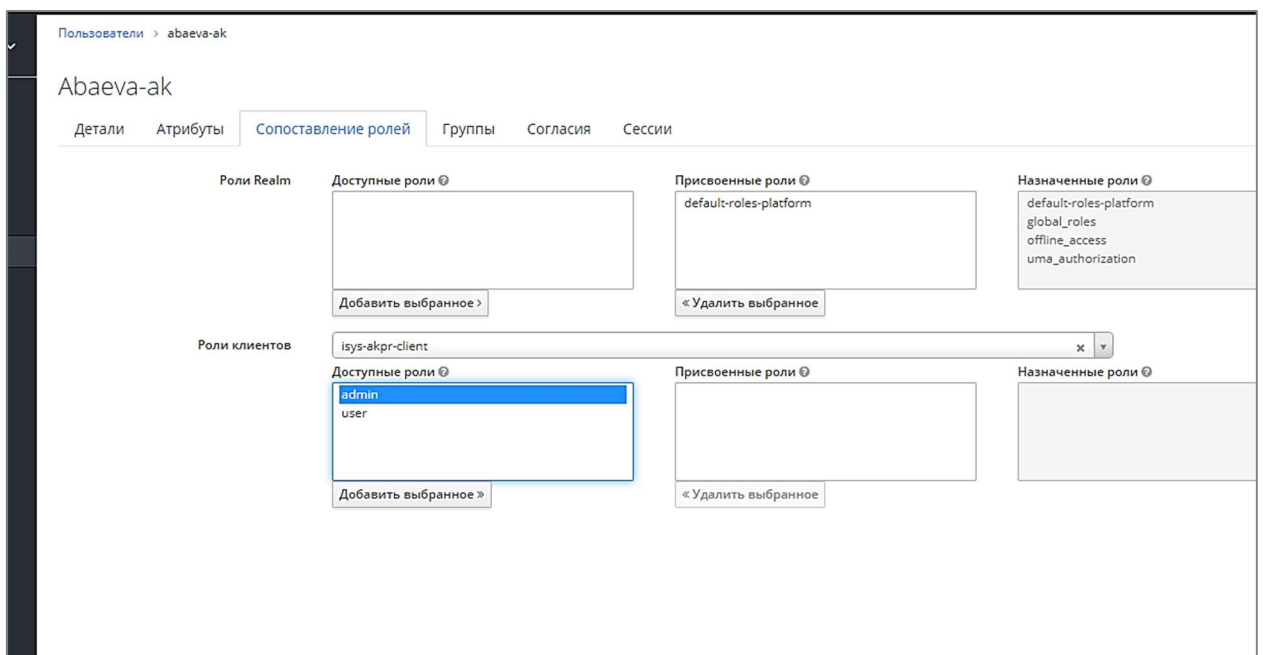


Рис. 3

После выполнения шагов 1-9 выбранному пользователю становятся доступны права и функции для работы в АКПР, соответствующие выбранной роли.

Отменить присвоенную роль можно при помощи кнопки «Удалить выбранное» (Рис. 3).

- 10) В случае **изменений в штатной структуре** (принятием нового/переходом в другое подразделение/увольнением сотрудника) Системному администратору из IDM по Lotus Notes приходит уведомление о необходимости назначить/поменять/отозвать роль пользователя в АКПР (Рис. 4).

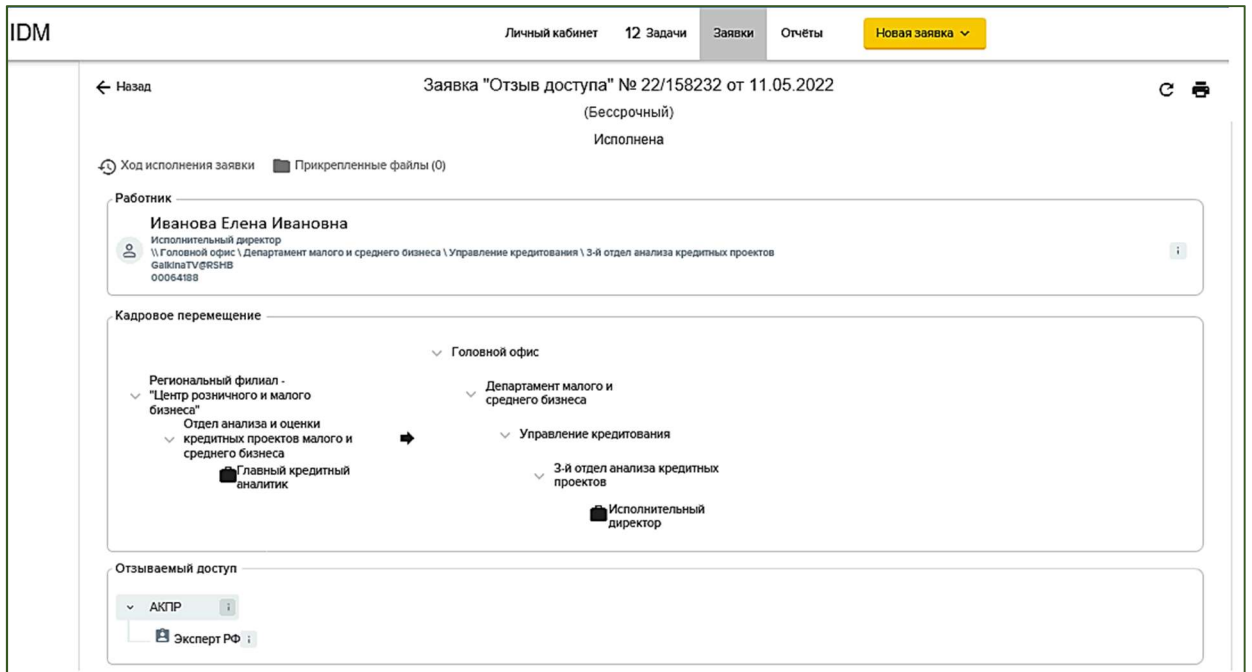


Рис. 4

Системный администратор на основании полученного из IDM уведомления вносит изменения в KeyCloak (см.п.9), а также в случае **отзыва роли** проставляет отметку «**Выключен**» в поле «Пользователь включен» на вкладке «Детали» (Рис. 5):

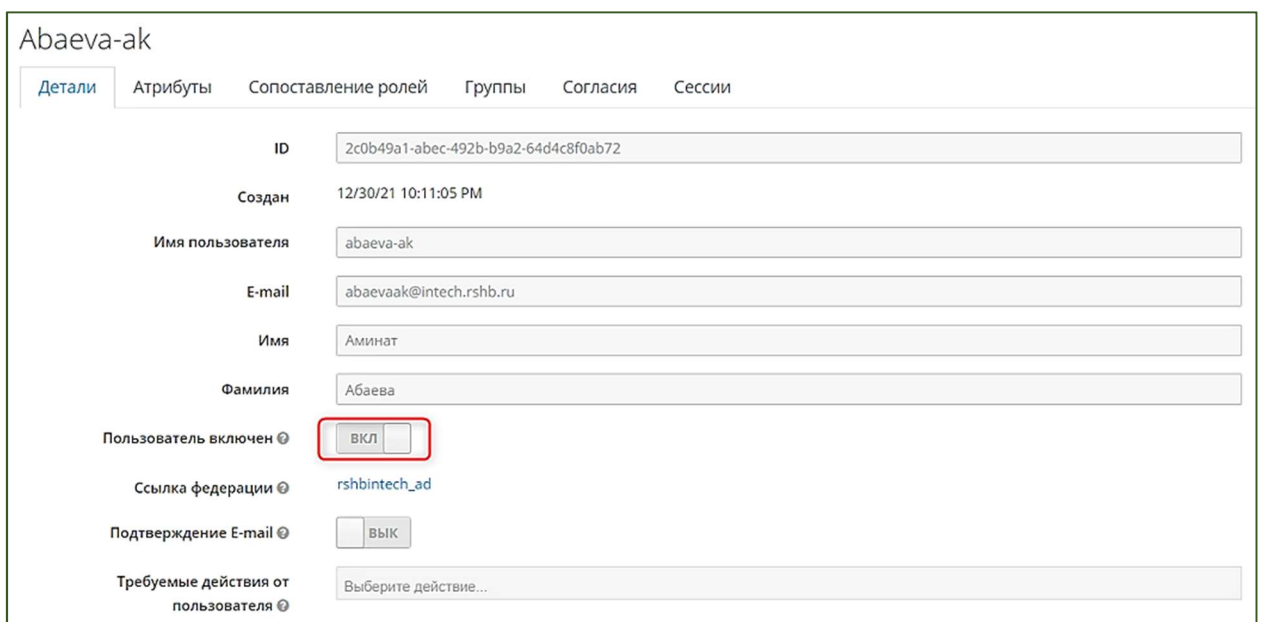


Рис. 5