

**Положение о конкурсе инновационных проектов
для АО «Россельхозбанк»**

1. Термины и определения

1.1. Настоящее **Положение** (далее – «Положение») участия в конкурсе по направлениям «Агротех», «Финтех» и «Импортозамещение», спонсором которого является АО «Россельхозбанк» (далее – «Конкурс») регулируют отношения сторон (Спонсора, Оператора и Заявителя), возникающие в связи с проведением Конкурса и участия в нем.

1.2. **Конкурс** – открытый отбор инновационных проектов, целью которого является выявление наилучших проектов из числа юридических лиц (стартапов) и поощрение финалистов, прошедших этапы отбора в соответствии с настоящим Положением.

1.3. **Спонсор** – Спонсор Проекта - АО «Россельхозбанк» зарегистрированное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, ОГРН 1027700342890, место нахождения банка: Гагаринский переулок, дом 3, Москва, Российская Федерация, 119034

1.4. **Оператор, спонсируемый** – Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд «Сколково»), ОГРН 1107799016720, имеющее место нахождения: 121205, Российская Федерация, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково».

1.5. **Партнер Конкурса** - компания, осуществляющая деятельность в сфере сельского хозяйства, венчурный фонд или иная организация, оказывающая ресурсную и информационную поддержку Конкурса.

1.6. **Заявитель** – юридическое лицо, подавшее заявку на участие в Конкурсе на Сайте Спонсора в соответствии с Положением.

1.7. **Сайт Конкурса** – сайт в сети Интернет, размещенный по адресу <https://rshbdigital.ru/akselerator>

1.8. **Инновационный проект** (Проект) — результат инновационной деятельности Заявителя, представленный в виде нового или усовершенствованного технологического решения и продукта, созданного на его базе и предназначенного для вывода на рынок, оформленный в виде Заявки.

1.9. **Заявка** — заполненная форма в электронном виде на Сайте Конкурса с приложенными документами и презентациями, описывающая Инновационный проект участника в соответствии с Положением.

1.10. **Жюри** — орган, состоящий из представителей Спонсора, Оператора и Партнеров Конкурса, принимающий решение об отборе Проектов на Питч-сессию и признании проектов победителями Конкурса или о признании отбора несостоявшимся по причине отсутствия проектов, соответствующих критериям отбора.

1.11. **Питч-сессия** – мероприятие, на котором выбранные Жюри Проекты презентуют свои решение.

1.12. **Победитель** – Проект, выбранный Жюри для выступления на Питч-сессии для определения возможности пилотирования в АО «Россельхозбанк».

2. Направления конкурса

2.1. Направления Конкурса - инновационные приоритеты, по которым проводится Конкурс:

2.1.1. Технологии и сервисы для аграриев

2.1.2. Финансовые продукты и услуги

3. Общие положения

3.1. Подача заявки на участие в Конкурсе означает полное согласие и принятие условий настоящего Положения.

3.2. Объявление отбора осуществляется путем размещения соответствующей публикации и Положения на Сайте Конкурса.

3.3. Мероприятия Конкурса проходит как в онлайн-, так и в очном формате. Формат и площадки проведения отдельных мероприятий определяются дополнительно и указываются на Сайте Конкурса.

3.4. Конкурс проводится Спонсором совместно с Оператором.

3.5. Участие в Конкурсе бесплатное.

3.6. Заявитель вправе отказаться от своей Заявки на любом этапе путем уведомления Оператора в порядке, установленном статьей 4.3.4 настоящего Положения. Отказом Заявителя, от своей заявки также признаются (без)действия Заявителя, установленные настоящим Положением.

3.7. Информирование Заявителя, а также любая иная коммуникация осуществляется Оператором путем направления соответствующего письма по адресу электронной почты, указанному в Заявке, либо впоследствии предоставленному Заявителем Оператору в качестве основного средства коммуникации.

3.8. Вся информация, документы и другие материалы, направляемые Заявителем с адреса электронной почты, который указан в Заявке, либо который был впоследствии указан Заявителем в качестве основного средства коммуникации, считаются предоставленными Заявителем.

3.9. Оператор вправе использовать дополнительно иные контактные данные, предоставленные заявителем для целей информирования.

3.10. Информация об изменении сроков проведения Конкурса, изменении настоящего Положения и другая информация, предназначенная всем заявителям, размещается на Сайте Конкурса.

3.11. Заявитель при подаче Заявки на Конкурс самим фактом подачи дает согласие на использование Спонсором и Оператором любой представленной

Заявителем информации и материалов, сведений о Заявителе и его команде, а также товарного знака (знака обслуживания), логотипа, фирменного наименования Заявителя, материалы фото и видео съемок, сделанных в рамках Конкурса, в том числе путем размещения на Сайте Конкурса и в сети Интернет, в рекламных и PR-материалах, для целей информирования о Конкурсе и его результатах.

3.12. Заявитель при подаче Заявки на Конкурс самим фактом подачи дает согласие Оператору и Спонсору на использование фрагментов описания проектов в информационных изданиях, статьях, а также публикацию их полностью с обязательным указанием автора и (или) Заявителя.

3.13. Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подачей Заявки, с участием в Конкурсе. Спонсор не несет ответственности за какие-либо убытки Заявителя, связанные с подачей заявки, с участием в Конкурсе, в том числе связанные с любыми вносимыми Спонсором и Оператором изменениями, с приостановлением или отменой проведения Конкурса.

3.14. Заявитель при подаче Заявки на Конкурс подтверждает самим фактом подачи, что информация, материалы к Заявке не являются конфиденциальными, в том числе коммерческой тайной, не содержат признаков ноу-хау.

3.15. Спонсор и Оператор не несут ответственности в случае предъявления третьими лицами претензий к Спонсору и (или) Оператору, вызванных действиями Заявителя, в том числе вследствие нарушения авторских прав третьих лиц.

3.16. Все переданные в Заявке, а также в рамках Конкурса материалы, документы Заявителю не возвращаются.

3.17. Спонсор и Оператор вправе по собственному усмотрению вносить изменения в настоящее Положение, вправе прекращать, изменять, приостанавливать проведение Конкурса без объяснения причин, уведомив об этом Заявителей путем размещения соответствующей информации на Сайте Конкурса.

3.18. В результате участия в Конкурсе Спонсор и Оператор не приобретают каких-либо товаров, работ и услуг Заявителей. Любые коммерческие взаимодействия Заявителя и Спонсора регулируются отдельными договорами в рамках действующего законодательства РФ, в том числе если таковые заключены в процессе или по итогам участия в Конкурсе.

3.19. Заявитель при подаче Заявки самим фактом подачи подтверждает, что не передает Спонсору и Оператору какие-либо права на продукт, а также на объекты интеллектуальной собственности, которые могут содержаться в материалах Заявки, презентаций и иных материалах, подготовленных Заявителем в процессе и по итогам участия в Конкурсе.

3.20. Участие в Конкурсе не предоставляет Заявителю права каким-либо образом использовать логотипы и товарные знаки Спонсора и Оператора и аффилированных с ним лиц, кроме как по письменному разрешению.

3.21. Решение о соответствии Заявителя и Заявки установленным настоящим Положением требованиям принимается на усмотрение Спонсора и Оператора.

Спонсор и Оператор вправе отказаться от мотивированного обоснования Заявителю отказа в принятии Заявки после ее обработки, а также в случае не включения заявки в число Победителей.

4. Порядок участия в Конкурсе

4.1. Заявка подается путем заполнения соответствующих полей формы и прикрепления презентационных материалов по Проекту на Сайте Конкурса.

4.2. В случае невозможности открытия или прочтения информации Оператор однократно направляет Заявителю Конкурса соответствующее уведомление. Данное уведомление направляется, если Заявка подана не менее чем за три рабочих дня до даты окончания приема Заявок.

4.3. Права Заявителей:

4.3.1. Получение информации об условиях и порядке проведения Конкурса;

4.3.2. Обращение к Оператору за разъяснением пунктов настоящего Положения;

4.3.3. Направление и регистрация Заявки на участие в Конкурсе;

4.3.4. Отзыв Заявки путём подачи уведомления по электронной почте не менее чем за 5 календарных дней до дня окончания срока приема Заявок;

4.3.5. Участие во всех мероприятиях, организованных для Заявителей Конкурса, в соответствии с регламентом и правилами доступа на мероприятия Конкурса.

4.4. Обязанности Заявителей:

4.4.1. Предварительное ознакомление с настоящим Положением, изучение требований, предъявляемых к участию в Конкурсе;

4.4.2. Своевременное предоставление Заявки и иных материалов по Проекту, а также дополнительных материалов в соответствии с Положением по запросу Спонсора и (или) Оператора;

4.4.3. Участие в Питч-сессии в случае признания Проекта Победителем (в том числе очное выступление с презентацией Проекта перед Жюри Конкурса);

4.4.4. Соблюдение настоящего Положения.

4.5. Ответственность Заявителя предусмотрена за:

4.5.1. Достоверность информации, указываемой в Заявке;

4.5.2. Соблюдение условий, процедур и сроков, установленных настоящим Положением;

4.5.3. Не нарушение интеллектуальных прав третьих лиц, в том числе при подготовке материалов.

4.6. Заявитель при подаче Заявки подтверждает фактом подачи заявки, что соглашается со своими обязанностями и ответственностью согласно пунктам 4.4 и 4.5 Положения.

4.7. За указанные нарушения Оператор может лишить Заявителя права на участие в Конкурсе. Уведомление Заявителю о лишении его права на участие в Конкурсе направляется по электронной почте.

5. Требования к заявителям, заявкам и критерии отбора

5.1. Заявителем на Конкурс может стать автор или команда, представляющая Инновационный Проект, соответствующий Направлениям Конкурса.

5.2. Региональных и территориальных ограничений для Заявителей не устанавливается.

5.3. К участию в Конкурсе допускаются любые юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением юридических лиц, в состав учредителей и (или) органов управления которых входят лица, принимающие участие в подготовке, проведении отбора и оценки Заявок.

5.4. От одного Заявителя может быть подано неограниченное количество Заявок по разным Направлениям Конкурса.

5.5. К рассмотрению принимаются Заявки, находящиеся на следующих стадиях развития Проекта:

5.5.1. Наличие прототипа. В обязательном порядке наличие технологического решения, на котором базируется стартап, должно быть подтверждено работоспособным прототипом продукта/устройства;

5.5.2. Запуск бизнеса. В обязательном порядке предполагает наличие модели коммерциализации и организационной модели бизнеса. Наличие технологического решения, на котором базируется стартап, должно быть подтверждено как минимум одним пилотом или опытно-промышленной эксплуатацией программного продукта/устройства;

5.5.3. Действующий бизнес. Бизнесом является выстроенная деятельность по получению прибыли от производства и продажи программного продукта/устройства.

5.6. К Заявке на Сайте Конкурса должна быть приложена презентация Проекта размером до 20 (двадцати) слайдов и расширенное описание Проекта. Рекомендуемая структура презентации изложена в статье 11 настоящего Положения, расширенное описание Проекта – в статье 12 настоящего Положения. Материалы Заявки должны содержать информацию, позволяющую провести экспертизу Проекта в соответствии с настоящим Положением, в том числе:

5.6.1. соответствие Проекта одному из Направлений Конкурса;

- 5.6.2. описание технологии и продукта Проекта и ключевых характеристик;
 - 5.6.3. описание задач, которые решает технология или продукт;
 - 5.6.4. новизна и инновационность идеи;
 - 5.6.5. сравнение с конкурентами и конкурентными решениями/технологиями и продуктами;
 - 5.6.6. описание рынка (размер, динамика, прогнозы, драйверы, тенденции, конкуренты);
 - 5.6.7. ключевые члены команды и компетенции;
 - 5.6.8. описание предложения для Спонсора;
 - 5.6.9. финансовые показатели Проекта.
- 5.7. Дополнительные материалы могут быть приложены к заявке в форматах PPTX, PDF, DOC, XLS. Общий размер приложенных материалов не должен превышать 25 МБ.
- 5.8. Заявки должны быть заполнены в полном соответствии с Положением, быть полными, точными и достоверными.
- 5.9. В случае необходимости Оператор вправе запросить дополнительные материалы у Заявителей, требуемые для принятия решения по представленной Заявке.
- 5.10. Все материалы, предоставленные в рамках Заявки, а также сам Проект не должны:
- 5.10.1. содержать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, включая информацию о частной жизни лиц;
 - 5.10.2. призывать к насилию, расовой дискриминации, осуществлению террористической или иной противоправной деятельности, другие экстремистские материалы;
 - 5.10.3. содержать материалы, оскорбляющие религиозные чувства верующих, элементы порнографии, а равно насилия или жестокости, или противоправных действий;
 - 5.10.4. содержать бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в том числе в отношении профессий, возраста, языка, официальных государственных символов РФ, объектов культурного наследия народов РФ;
 - 5.10.5. содержать информацию о пребывании несовершеннолетних лиц в состоянии опасности для их жизни и (или) здоровья, элементы употребления, демонстрации табачных и (или) алкогольных напитков, наркотических веществ;
 - 5.10.6. содержать объекты, являющиеся интеллектуальной собственностью третьих лиц;

- 5.10.7. содержать информацию и (или) материалы, нарушающие иные права и интересы граждан и юридических лиц, требования законодательства Российской Федерации или общественной морали и нравственности.

6. Порядок проведения оценки заявок

6.1. Экспертиза в Конкурсе проводится в рамках следующих этапов:

ЭТАП I. Первичная экспертиза – анализ всех входящих Заявок на соответствие следующим формальным критериям:

1. наличие и полнота заполнения Заявки, соблюдение срока подачи Заявки: соответствует / не соответствует;
2. соответствие Заявки требованиям Статьи 5 настоящего Положения: соответствует / не соответствует.

Заявки, отвечающие формальным требованиям по результатам Первичной экспертизы, допускаются до этапа Отбора Победителей.

ЭТАП II. Отбор Победителей – содержательный анализ Заявок силами Жюри на предмет состоятельности и потенциала проекта для пилотирования. По итогам данного этапа выбираются Проекты, которые будут представлены на Питч-сессии перед Жюри.

ЭТАП III. Питч-сессия

На данном этапе проводится очное мероприятие, на котором команды Проектов выступают перед Жюри очно или онлайн- по выбору команды Проекта и с учетом эпидемиологической ситуации.

Проекты оцениваются Жюри с точки зрения возможности и целесообразности реализации пилотного проекта в АО «Россельхозбанк».

7. Этапы и сроки проведения конкурса

7.1. Конкурс состоит из следующих этапов:

- 7.1.1. Прием заявок от Заявителей – 29.12.2022 – 08.02.2023
- 7.1.2. Первичная экспертиза и отбор участников питч-сессии – 09.02.2023 – 16.02.2023
- 7.1.3. Подготовка к Питч-сессии – 17.02.2023 – 06.03.2023
- 7.1.4. Питч-сессия – 09.03.2023

7.2. Спонсор и Оператор оставляют за собой право вносить корректировки в сроки каждого их этапов. Информация об изменениях указывается на Сайте Конкурса.

8. Победители конкурса

8.1. Количество победителей определяется Жюри акселератора.

8.2. Получение денежных средств на реализацию пилота, как и принятие решения о пилотировании принимается Спонсором вне рамок настоящего Конкурса и не гарантировано всем Победителям Конкурса.

9. Порядок решения споров

9.1. Оценка и решение Жюри является их экспертной позицией и не может служить основанием для оспаривания решения Заявителем.

10. Обработка персональных данных

10.1. Оператор в течение Конкурса осуществляет обработку предоставленных Заявителем персональных данных своих представителей в целях исполнения обязательств, установленных настоящим Положением, в том числе рассмотрения Оператором поданных Заявок.

10.2. Обработка персональных данных осуществляется путем совершения, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, следующих действий (операций) или совокупности действий (операций) с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

10.3. Заявитель при подаче Заявки на Конкурс подтверждает фактом отправки заявки, что, предоставляя персональные данные своих представителей, Заявитель подтверждает, что надлежащим образом, в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных», получили от них согласие в письменной форме на обработку, в том числе на передачу Оператору таких персональных данных.

10.4. Представители Заявителя вправе в любой момент времени отозвать согласие на обработку своих персональных данных путем направления в адрес Оператора соответствующего уведомления в письменной форме. В случае отзыва представителем Заявителя, Участника согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку его персональных данных без его согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона «О персональных данных». В случае если вследствие отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор не сможет надлежаще выполнить свои обязательства, установленные настоящим Положением, Заявитель исключаются из Конкурса без какого-либо предупреждения

11. Форма типовой презентации

11.1. В презентации Заявителя рекомендуется отразить следующие разделы:

- 11.1.1. В рамках какого направления и категории подается проект;
- 11.1.2. Целевая аудитория и проблема, которую решаем;
- 11.1.3. Описание технологии/ решения;
- 11.1.4. Новизна разработки;
- 11.1.5. Текущий статус разработки;
- 11.1.6. Объем рынка и описание рынка;
- 11.1.7. Конкурентные преимущества по сравнению с аналогами;
- 11.1.8. Реализованные проекты;
- 11.1.9. Ожидаемые эффекты от внедрения решения в АО «Россельхозбанк»;
- 11.1.10. Возможный пилот с АО «Россельхозбанк»;
- 11.1.11. Команда;
- 11.1.12. Финансовые показатели и история компании;
- 11.1.13. Интеллектуальная собственность;
- 11.1.14. Риски проекта.

11.2. Каждый раздел может быть от одного до нескольких слайдов на усмотрение Заявителя. Дизайн, конкретное наполнение слайда остаётся за Заявителем.

12. Форма расширенного описания проекта

12.1. Расширенное описание Проекта Заявителя должно содержать следующие разделы:

- 12.1.1. Резюме проекта;
- 12.1.2. Целевая аудитория и проблема, которую решаем;
- 12.1.3. Описание технологии/ решения;
- 12.1.4. Новизна разработки;
- 12.1.5. Текущий статус разработки;
- 12.1.6. Объем рынка и описание рынка;
- 12.1.7. Конкурентные преимущества по сравнению с аналогами;
- 12.1.8. Реализованные проекты;
- 12.1.9. Ожидаемые эффекты от внедрения решения в АО «Россельхозбанк»;

- 12.1.10. Возможный пилот с АО «Россельхозбанк»;
 - 12.1.11. Команда;
 - 12.1.12. Финансовые показатели и история компании;
 - 12.1.13. Интеллектуальная собственность;
 - 12.1.14. Риски проекта.
- 12.2. Оформление документа, конкретное наполнение разделов остаётся за Заявителем.