



Положение

о проведении Студенческого агротех- акселератора Россельхозбанка

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи Акселератора	3
3. Термины и определения	3
4. Требования к Заявкам	5
5. Требования к инновационным проектам Акселератора	5
6. Порядок и сроки проведения Акселератора	6
7. Авторские права	7
8. Заключительные положения	7
ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АКСЕЛЕРАТОРЕ	8
Расширенная анкета, направляемая Заявителю	9
СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения студенческого агротех-акселератора (далее – Акселератор, Акселерационная программа) для инновационных проектов.

1.2. Организатором Акселератора является АО «Россельхозбанк» (далее - Организатор); оператором Акселерационной программы является Общество с ограниченной ответственностью «Акселератор ФРИИ» (ООО «Акселератор ФРИИ», далее – Оператор).

1.3. Организатор может привлекать для реализации Акселерационной программы экспертов из числа партнеров Организатора.

1.4. Объявление условий Акселерационной программы производится путем размещения соответствующей информации и настоящего Положения на официальной странице Акселератора по адресу: <https://rshbdigital.ru/student-akselerator> (далее - Сайт Акселератора).

2. Цели и задачи Акселератора

2.1. Целью Акселератора является выявление студенческих инновационных проектов и перспективных студентов, имеющих потенциал развития в сфере агротехнологий, а также пилотное тестирование идей их инновационных проектов на ресурсах Организатора и/или Партнеров акселератора.

2.2. Задачами Акселератора являются:

2.2.1. Сбор заявок перспективных студентов, аспирантов, научных работников, обладающих компетенциями для развития цифровых продуктов в сфере сельского хозяйства.

2.2.2. Сбор заявок от инновационных проектов на участие в Акселерационной программе в соответствии с заявленными на Сайте Акселератора направлениями.

2.2.3. Отбор релевантных инновационных проектов и перспективных студентов в Акселерационную программу.

2.2.4. Проведение Акселерационной программы для отобранных инновационных проектов с участием экспертов Организатора, партнеров Организатора и Оператора.

2.2.5. Проведение тестирования инновационных проектов на пилотных площадках/объектах Организатора и партнеров Организатора.

2.2.6. Подведение итогов по результатам проведения Демо-дня и выбор победителей Акселерационной программы.

3. Термины и определения

Студенческий акселератор, Акселератор – комплекс мероприятий, направленных на развитие студенческих инновационных проектов и перспективных студентов, имеющих потенциал развития в сфере агротехнологий, а также пилотное тестирование идей их инновационных проектов на ресурсах Организатора и/или Партнеров акселератора.

Акселерационная программа – комплекс мероприятий, направленных на проработку в Акселераторе инновационных идей студенческих команд или реализации пилотных проектов на ресурсах Организатора и/или Партнеров акселератора.

Агротехнологии – инновационные технологии, применяемые в сельском хозяйстве.

Инновационный проект – студенческий проект, направленный на создание принципиально нового продукта, услуги, внедрения технологии в сфере агротехнологий.

Пилотный проект – ограниченное по времени тестирование Организатором или Партнерами акселератора идеи инновационного проекта, направленное на определение потенциала сотрудничества с командой студентов, реализующих проект, и жизнеспособности идеи инновационного проекта.

Партнер акселератора – корпорация, в том числе в сфере сельского хозяйства, венчурный фонд или иная организация, оказывающая ресурсную и информационную поддержку Акселератора.

MVP – работоспособный прототип продукта, разработанный студентами в рамках реализации инновационного проекта.

Демо-день – презентация инновационных проектов студентов, принявших участие в Акселераторе, перед экспертами, Партнерами акселератора и Организатором.

Инвест-день – презентация инновационных проектов студентов, показавших лучший результат в рамках акселерационной программы, и агротех-стартапов перед потенциальными инвесторами.

Заявитель – студент 4 курса бакалавриата, старших курсов специалитета, магистратуры, аспирантуры или научный сотрудник, направивший Заявку на участие в Акселерационной программе в соответствии с установленными требованиями к форме и срокам подачи Заявок для участия в Акселерационной программе.

Заявка – краткая информация про Заявителя, представленная по форме в соответствии с Приложением №1, направленная Заявителем посредством онлайн-формы, расположенной на Сайте Акселератора по адресу: <https://rshbdigital.ru/student-akselerator>.

Анкета - информация об инновационном проекте и/или компетенциях Заявителя, представленная по форме в соответствии с Приложением №2 после заполнения Заявки.

Оператор - организация, осуществляющая комплекс организационных, консультационно - информационных услуг по реализации Акселерационной программы в объеме, установленном в договоре с Организатором.

Организатор - АО «Россельхозбанк». Осуществляет задачи по:

1. Привлечению Оператора Акселерационной программы;
2. Внутреннюю экспертизу инновационных проектов совместно с Оператором;
3. Консультирование и сопровождение инновационных проектов при тестировании и/или адаптации на пилотных площадках.

Питч-сессия - серия коротких (3-5 минут) выступлений представителей инновационных проектов перед Экспертным комитетом с краткой структурированной презентацией инновационного проекта.

Победители Акселерационной программы - инновационные проекты, отобранные Экспертным комитетом по итогам Демо-дня для реализации пилотных проектов в рамках работы Организатора.

Экспертный комитет - коллегиальный совещательный орган Акселератора Студенческого агротех-акселератора, принимающий решение по одобрению/отклонению проектов по цифровым технологиям для проведения тестирования, адаптации или внедрения на объектах Организатора.

4. Требования к Заявкам

- 4.1. Заявки направляются Заявителем через Сайт Акселератора в период приема заявок.
- 4.2. Заявки на участие в Акселерационной программе принимаются от студентов 4 курса бакалавриата, старших курсов специалитета, студентов магистратуры, аспирантов и научных сотрудников российских вузов.
- 4.3. Заявку может подать как представитель Команды, имеющий идею/MVP инновационного проекта, так и одиночное лицо, желающее участвовать в проектах в рамках Студенческого Акселератора в качестве специалиста.
- 4.4. Форма Заявки представлена в Приложении №1 Положения.
- 4.5. После заполнения Заявки на почту Заявителя направляется письмо с расширенной Анкетой участника, при заполнении которой уточняется информация об инновационном проекте или же, в случае подачи Заявки от одиночного лица, информация о его компетенциях и желаемом формате участия в Акселераторе.
- 4.6. Форма расширенной Анкеты участника представлена в Приложении №2 Положения.
- 4.7. Информация, предоставленная в расширенной Анкете, должна быть полной, точной, достоверной и не должна нарушать права третьих лиц, в том числе права на объекты интеллектуальной собственности, права на защиту репутации и неприкосновенность частной жизни.
- 4.8. Направив Заявку на Сайте Акселератора, Заявитель считается принявшим условия настоящего Положения без каких-либо исключений.

5. Требования к инновационным проектам Акселератора

- 5.1. К участию в Акселераторе допускаются инновационные проекты, направленные на создание инновационных продуктов, технологий, услуг и решений в сфере агротехнологий.
- 5.2. Инновационные проекты будут оцениваться экспертами по следующим критериям:
 - Соответствие сферы использования технологии (агротехнологии);
 - Корректность заполнения расширенной Анкеты;
 - Наличие идеи/MVP инновационного проекта. Оценивается потенциал идеи/проекта и возможность применения в работе Организатора.

5.3. В случае подачи Заявки со стороны студента, желающего присоединиться к реализации инновационного проекта, при рассмотрении Заявки рассматриваются следующие критерии:

- наличие опыта работы Заявителя;
- академическая успеваемость Заявителя;
- наличие компетенций, необходимых для участия в развитии инновационного проекта, а именно в разработке новых технологий, управлении проектами, маркетинге, продажах, программировании и тд.

6. Порядок и сроки проведения Акселератора

6.1. Программа Акселератора включает в себя следующие мероприятия и проводится по следующему графику.

График проведения основных мероприятий Акселерационной программы:

25.10.2022 - 28.11.2022

Прием Заявок и заочная экспертиза кандидатур перспективных студентов и инновационных проектов. Прием Заявок на Сайте Акселератора. Первичная оценка (премодерация) Заявок и Анкет. Оценка инновационных проектов. Результат мероприятия: Перечень Заявок, прошедших премодерацию и оцененных экспертами Оператора, переданный Организатору.

29.11.2022 - 05.12.2022

Заочная внутренняя экспертиза перспективных студентов и инновационных проектов. Оценка и отбор инновационных проектов внутренними экспертами Организатора в Акселератор. Результат мероприятия: Перечень студентов и инновационных проектов, отобранных для участия в Акселерационной программе (ожидаемое количество инновационных проектов - не менее 10 инновационных проектов). Объявление результатов отбора.

07.12.2022 - 07.02.2023 Проведение Акселератора. Проведение образовательного блока по теме «Управление продуктом». Тестирование и акселерация инновационных проектов. Встречи с экспертами и менторами Акселерационной программы. Заочная работа Команд инновационных проектов. Тестирование/пилотирование инновационных проектов на пилотных площадках Организатора. Результат мероприятия: Отбор инновационных проектов для тестирования/пилотирования на пилотных площадках/объектах Организатора или Партнеров. Подготовленные выступления Команд инновационных проектов для Демо-дня.

09.02.2023 Демо-день Акселерационной программы. Проведение питч-сессии финалистов программы с участием представителей Партнеров и Организатора. Подведение итогов тестирования/пилотирования инновационных проектов на пилотных площадках Организатора. Выбор победителей Акселерационной программы. Решение о применении и/или адаптации инновационных проектов под требования Организатора. Результат мероприятия: Определены Победители Акселерационной программы.

6.2. Точные даты проведения мероприятий Акселерационной программы публикуются Оператором на Сайте Акселератора не позднее чем за 1 неделю до начала соответствующего мероприятия (этапа).

6.3. Сроки проведения отдельных этапов, мероприятий Акселерационной программы могут быть изменены по решению Организатора с обязательным уведомлением участников соответствующего этапа по электронной почте и на сайте Акселератора.

6.4. Участие в Акселерационной программе бесплатное.

6.5. Отобранные в Акселератор участники проводят проработку своего инновационного проекта совместно с экспертами Организатора. С каждой Командой инновационного проекта ведется работа с ментором, который оказывает менторскую и экспертную поддержку.

6.6. В завершении Акселератора состоится Демо-день, где Командам инновационных проектов необходимо представить на питч-сессии финальную пятиминутную презентацию своего цифрового решения/продукта, а также рассказать о своих достижениях за время Акселератора.

6.7. По итогам Демо-дня победители могут претендовать на оплачиваемую стажировку или стать частью продуктовых команд АО «Россельхозбанк».

7. Авторские права

7.1. Заявитель и члены Команды инновационного проекта гарантируют, что они обладают исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и материалы предоставляемого инновационного проекта и несут полную ответственность перед третьими лицами в случае неправомерного использования ими материалов третьих лиц, защищённых авторскими или иными правами.

7.2. Материалы, представленные членами Команды инновационного проекта в ходе Акселератора и принятые к участию в нём, могут быть частично опубликованы, скопированы или транслированы с информационными целями на усмотрение Организатора или Оператора без согласования с членами Команды инновационного проекта.

7.3. В рамках Акселерационной программы не осуществляется сделок или намерений о таковых сделках касательно распоряжения интеллектуальной собственностью Заявителя и/или долей в компании Заявителя.

7.4. В случае успешного прохождения программы и дальнейшей адаптации инновационного проекта на площадках Организатора оформление отношений с владельцами технологий будет происходить по индивидуальному сценарию за рамками Акселерационной программы.

8. Заключительные положения

8.1. Все претензии относительно порядка проведения Акселератора, претензии, имеющие отношение к коррупционной защите мероприятия и/или иные претензии в рамках правового поля проводимого мероприятия должны быть направлены в адрес Оператора по электронной почте rshbproject@iidf.ru.

Все претензии рассматриваются Оператором в срок до 10 (десяти) рабочих дней. В претензии должны быть ясно и понятно изложены следующие сведения: Суть претензии; ФИО участников, обращающихся с претензией; Номера телефонов участников; Почтовые адреса участников.

8.2. Решение Оператора по результатам рассмотрения претензии является окончательным. Участники, подавшие претензию, уведомляются о решении Оператора по электронной почте.

Приложение №1 к Положению о порядке проведения Студенческого агротех-акселератора

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АКСЕЛЕРАТОРЕ

Поля, отмеченные звездочкой *, обязательны для заполнения.

ФИО*

Телефон*

Почта*

Род деятельности *(выбор в выпадающем списке)**

- студент старших курсов
- аспирант
- научный сотрудник
- другое *(свободное заполнение)*

Приложение 2 к Положению о порядке проведения акселератора Студенческого агротех-акселератора

Расширенная анкета, направляемая Заявителю

Информация о проекте

1. Название проекта *

2. Стадия проекта*

- Нет идеи, хочу присоединиться к команде другого проекта
- Есть идея, но нет команды для ее реализации
- Есть идея и команда для ее реализации
- Есть MVP
- Есть готовый к внедрению/продажам продукт

3. Суть вашего проекта/идеи*

Кратко опишите в чем заключается ваш проект и какую проблему/задачу решает

4. Целевая аудитория проекта/идеи

Кому нужен ваш проект, кто будет им пользоваться и кто будет покупать

5. Какие компетенции сейчас закрыты в вашей команде?

- Маркетинг
- Продажи
- Разработка

6. Каких компетенций сейчас не хватает вашей команде?

(открытое поле)

7. Как ваш проект/идея может помочь Россельхозбанку и экосистеме [«Свое»](#)?

8. Ожидания от участия в акселераторе

Какой результат вы хотите получить по итогам программы, какие у вас цели или запросы, которые вы хотите разобрать

9. Дополнительная информация

Здесь вы можете приложить материалы о проекте, например, ссылку на презентацию, сайт, демонстрацию решения, рекомендации и тд. (необязательный пункт)

Информация о заявителе

1. Город*

2. Вуз и уровень образования*

3. Год окончания вуза*

4. Ваши ключевые компетенции*

Перечислите ваши сильные стороны, твердые навыки, опыт работы и soft skills.

5. Прикрепите ваше резюме, если есть **Готовы ли вы принять участие в акселераторе, если ваш проект/идея не пройдет конкурсную комиссию, в качестве участника другой команды?*
6. В какой роли вы готовы присоединиться к другой команде?*

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Пользователь, регистрируя свои данные на сайте <https://rshbdigital.ru/student-akselerator>, дает согласие на обработку своих персональных данных (далее — «Согласие») оператору ООО «Акселератор ФРИИ» (ОГРН 1147746788364), зарегистрированному по адресу: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая д. 13, стр.18, этаж 2, пом.1, ком.19 (далее — «Оператор-1»), и оператору АО «Россельхозбанк» (ОГРН 1027700342890), зарегистрированному по адресу: 119034, город Москва, Гагаринский пер., д.3 (далее — «Оператор-2»).

Персональные данные обрабатываются в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 31.12.2017 г.);
- [Политикой обработки персональных данных ООО «Акселератор ФРИИ»](#);
- [Политикой обработки персональных данных АО «Россельхозбанк»](#);
- Настоящим Согласием на обработку персональных данных;
- Соглашением об обработке персональных данных.

Данное Согласие дается на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также на усмотрение Оператора-1 и Оператора-2 с использованием иных способов.

1. Пользователем дается Согласие на обработку персональных данных, которые были и/или будут переданы Оператору-1 или Оператору-2 лично мной либо поступили (поступят в будущем) к Оператору от моего представителя, включая, но не ограничиваясь:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- адрес электронной почты; номер телефона; адрес skype, telegram;
- информация о стране и городе проживания;
- информация об опыте работы (профессия, должность, место работы, стаж);
- финансовая информация (объем выручки по проекту);
- адрес места регистрации и адрес фактического места проживания;
- иные данные, необходимые для поддержания взаимоотношений между Пользователем и Оператором в рамках процессов по реализации интернет-проектов.

2. Предоставленные персональные данные не будут являться общедоступными.

3. Целью обработки персональных данных является - информирование Пользователя, в том числе направление электронных писем, уведомлений, запросов и информации.

4. Также Оператор-2 имеет право направлять Пользователю уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Пользователь всегда может отказаться

от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты startup@rshb.ru с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

5. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

6. Обработка персональных данных будет производиться следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

7. Оператор-1 производит обработку предоставленных Пользователем персональных данных с привлечением посредников (третьих лиц):

- Фонд развития интернет-инициатив (ФРИИ) (ОГРН 1137799009589), зарегистрированный по адресу 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д.36/9;
- ООО «ФРИИ ИНВЕСТ» (ОГРН 1147746982162), зарегистрированный по адресу 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 13, стр.18, этаж 3, пом.1, ком.4.

Данное согласие дается Оператору-1 на передачу иных персональных данных Оператору-2, а именно персональных данных, полученных в ходе заполнения расширенной анкеты, а также на их обработку Оператором-2 (в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение) с использованием средств автоматизации и без использования таковых средств с целью осуществления деятельности по оказанию консультационных и информационных услуг, сбора документов по проекту и участия в маркетинговых мероприятиях. Перечень передаваемых Оператором-1 и обрабатываемых Оператором -2 персональных данных:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- адрес электронной почты; номер телефона; адрес skype, telegram;
- информация о стране и городе проживания;
- информация об опыте работы (профессия, должность, место работы, стаж);
- финансовая информация (объем выручки по проекту);
- адрес места регистрации и адрес фактического места проживания;
- иные данные, необходимые для поддержания взаимоотношений между Пользователем и Оператором в рамках процессов по реализации интернет-проектов.

8. По требованию Оператора-2 Оператор-1 обязуется предоставить Оператору-2 подтверждение факта получения настоящего Согласия Пользователя. Срок действия согласия, в течение которого Оператор-2 обрабатывает персональные данные Пользователей — с момента размещения Пользователем заявки на участие в программе до достижения целей обработки данных, если иное не определено Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006.

9. Третьи лица осуществляют обработку персональных данных на основании договоров и иных соглашений с ООО «Акселератор ФРИИ», и осуществляют данную обработку в соответствии

с условиями этих договоров и соглашений, определяющих обязательства сторон, в том числе меры по обеспечению конфиденциальности, права, обязанности и ответственность сторон, касающихся обработки персональных данных.

10. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его законным представителем путем направления письменного заявления в адрес ООО «Акселератор ФРИИ». В случае отзыва настоящего согласия ООО «Акселератор ФРИИ» своевременно информирует об этом третьих лиц (посредников), обрабатывающих персональные данные по его поручению, а также Оператором-2. В случае отзыва субъектом персональных данных или его законным представителем согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 — 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.